



SOLICITUD DE ANULACIÓN DE MATRÍCULA

ALUMNO/A:

con DNI, teléfono de contacto

Padre/madre/tutor legal:.....

Matriculado/a en el curso académico 20... - 20...,

Ciclo / Modalidad:.....

Curso: 1° 2°

SOLICITA le sea aceptada la anulación de dicha matrícula a todos los efectos. Perdiendo el derecho de asistencia, evaluación y calificación de todas las materias y módulos profesionales en los que se hubiera matriculado. Perdiendo también el derecho de reserva de plaza como alumno repetidor, debiendo concurrir de nuevo al procedimiento general de admisión de alumnado.

CAUSA de la anulación:

- Enfermedad prolongada o accidente del alumno.
- Incorporación a un puesto de trabajo posterior a la matrícula del ciclo.
- Obligaciones de tipo personal o familiar, posteriores a la matrícula del ciclo, que le impidan seguir sus estudios en condiciones normales.
- Otras circunstancias extraordinarias apreciadas por el director.....

Logroño, de de 20....

(Firma del representante)

Fdo.:

(La solicitud se presentará con una antelación de, al menos, dos meses sobre la fecha de evaluación ordinaria correspondiente)

SR/A. DIRECTOR/A PAULA MONTAL